

План – график мероприятий (дорожную карту) по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды в МОУ «СОШ р.п. Озинки» Озинского района Саратовской области на 2022 год

№	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки
<b>Направление 1. Развитие организационных механизмов, способствующих созданию условий для осуществления комплексного подхода к решению задач по внедрению проекта «Цифровая образовательная среда»</b>			
1.1	<p>Утверждение документов, необходимых для внедрения цифровой образовательной среды:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• о составе и функциональных обязанностях членов рабочей группы по внедрению модели цифровой образовательной среды;</li> <li>• об утверждении дорожной карты;</li> <li>• об утверждении положения о функционировании цифровой образовательной среды и др.</li> </ul>	Директор	до 31.12.2021 г.
<b>Направление 2. Обеспечение функционирования и развития аппаратно-программной и телекоммуникационной инфраструктуры, использование автоматизированных информационных систем</b>			
2.1	Аудит персональных компьютеров в ОУ	Директор, заместитель директора по АХЧ	В течение всего периода
2.2	Аудит состояния локальной сети	Директор, учителя информатики	В течение всего периода
2.3	Учет используемого лицензионного программного обеспечения	Директор, учителя информатики	В течение всего периода
2.4	Обновление антивирусного ПО на школьных компьютерах	Учителя информатики	В течение всего периода
2.5	Мониторинг точек доступа к сети Интернет в школе	Учителя информатики	В течение всего периода
2.6	Контроль выполнения требований законодательства при организации доступа детей к сети Интернет в образовательных организациях	Заместитель директора по УВР	В течение всего периода
2.7	Контроль выполнения требований законодательства при обработке персональных данных в информационных системах	Директор, заместитель директора по УВР	В течение всего периода
2.8	Организация повышения квалификации работников школы по вопросам информационной безопасности, защиты персональных данных, а также защиты детей от информации, приносящей вред здоровью и развитию	Директор, заместитель директора по УВР	В течение всего периода
2.9	Определение потребности в платформах, приложениях, электронных пособиях	Заместитель директора по УВР	В течение всего периода
2.10	Создание автоматизированных рабочих мест педагогов и учащихся	Директор	В течение всего периода

			периода
2.11	Электронный документооборот	Директор	В течение всего периода
2.12	Создание и ведение вкладки «Цифровая образовательная среда» на сайте школы (наполнение, актуализация данных)	Заместитель директора по УВР, рабочая группа	В течение всего периода
2.13	Информационная наполняемость официального сайта школы	Заместитель директора по УВР	В течение всего периода

**Направление 3. Выявление ресурсов цифровой образовательной среды в организации образовательной деятельности, обучении и воспитании учащихся**

3.1	Формирование необходимых условий для обучения по общеобразовательным программам в дистанционной форме: • обеспечение оборудованием; • использование обучающих платформ «РЭШ», Якласс, Учи.ру и др.	Администрация школы	В течение всего периода
3.2	Введение элективных курсов по применению ИКТ в различных предметных областях в рамках предпрофильной подготовки учащихся	Администрация школы	В течение всего периода
3.3	Диагностика образовательных потребностей учащихся для разработки индивидуальных учебных планов и индивидуальных образовательных маршрутов	Администрация школы	В течение всего периода
3.4	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов	Заместитель директора по УВР	В течение всего периода
3.5	Кружковая работа (IT-олимпиады, волонтерское движение, деятельность школьных средств массовой информации, организация встреч с представителями разных профессий, в том числе творческих), дополнительное образование	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования центра «Точка Роста»	В течение всего периода
3.6	Проведение единого урока безопасности в сети Интернет	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	В течение всего периода
3.7	Всероссийские акции «Час кода», «Урок цифры»	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	В течение всего периода
3.8	Организация и участие в онлайн - проектах, олимпиадах, конкурсах	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	В течение всего периода

**Направление 4. Организация методического, научно-методического сопровождения профессионального развития педагогических кадров и реализация потенциала цифровой образовательной среды в образовательном процессе**

4.1	Исследование мотивации педагогического коллектива по внедрению модели ЦОР	Педагог-психолог	1 раз в полугодие
4.2	Изучение уровня готовности педагогов ОО к использованию цифровых образовательных ресурсов	Заместитель директора по УВР	1 раз в полугодие
4.3	Изучение и внедрение в учебный процесс цифровых образовательных технологий «3D – моделирование», «Образовательная робототехника» и др.)	Заместитель директора по УВР	в течение всего периода

4.4	Изучение и внедрение в учебный процесс контентов цифровых платформ «РЭШ», «Учи.ру», «ЯКласс», «Сберкласс» и др.	Заместитель директора по УВР, рабочая группа	в течение всего периода
4.5	Формирование медиатеки цифровых ресурсов	Заместитель директора по УВР, рабочая группа	в течение всего периода
4.6	Сообщения и информация о профессиональных педагогических сообществах с последующим выступлением о педагогических сообществах на методических объединениях	Заместитель директора по УВР	в течение всего периода
4.7	Проведение мониторингов по показателям: «Доля педагогических работников, использующих ЦОР» и «Доля учащихся, использующих ЦОР»	Заместитель директора по УВР	1 раз в четверть
4.8	Обобщение и распространение положительного опыта образовательной организации по развитию ЦОС через участие в конкурсах, конференциях, онлайн-мероприятиях, мероприятиях муниципальной и региональной методической сети	Заместитель директора по УВР	в течение года
4.9	Проведение тематического педагогического совета по вопросам внедрения модели цифровой образовательной среды	Заместитель директора по УВР	ноябрь 2022 г.

**Направление 5. Разработка концепции взаимодействия с родителями (законными представителями), семьями обучающихся в условиях цифровой образовательной среды**

5.1	Услуга «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в школе, ведение электронного дневника, электронного журнала успеваемости» (АИС «Дневник.ру»)	Администрация школы, педагоги-предметники, классные руководители	в течение всего периода
5.2	Консультации родителей о возможности получения государственных услуг в сфере образования в электронном виде на ЕПГУ (подача заявления, проверка статуса заявления, изменение или отмена заявления и др.)	Заместитель директора по УВР	в течение всего периода
5.3	Диагностика образовательных потребностей родителей для разработки индивидуальных учебных планов и индивидуальных образовательных маршрутов	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители	в течение всего периода
5.4	Проведение родительских собраний, консультаций по вопросам внедрения модели цифровой образовательной среды	Администрация школа, классные руководители	в течение всего периода, по мере необходимости