

Инструкция по работе школьной библиотеки МОУ «СОШ р.п. Озинки» с изданиями,  
включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов»

1. Общие положения

Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, сотрудниками школьной библиотеки изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok>, (Далее – «Федеральный список»), в соответствии со статьей 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года №114-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

2. Порядок работы с изданиями, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов»

В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке необходима следующая работа:

- 2.1. Библиотекарь осуществляет выявление в фонде библиотеки изданий, включённых в «Федеральный список».
- 2.2. При обнаружении экстремистского материала, издания из библиотечного фонда школьной библиотеки исключаются с дальнейшей утилизацией.

3. Контроль

- 3.1. Библиотекарь (заведующий библиотекой) не допускает комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в «Федеральный список экстремистских материалов».
- 3.2. Библиотекарь проводит регулярную (1 раз в квартал) сверку «Федерального списка» с фондом библиотеки и поступающими документами. Факт сверки фиксируется записью в «Журнале сверки поступающей литературы в библиотеку».
- 3.3. Контроль за исполнением данной инструкции возлагается на директора школы и руководителя филиала.

4. Ответственность

- 4.1. Ответственность за выполнение данной инструкции несут нижеперечисленные специалисты: заведующий библиотеки, библиотекарь, библиотекарь филиала.